

# Steun op organisatieniveau

-

## Reglement



Zie ook: <https://www.komoptegenkanker.be/wat-we-doen/onderzoek-en-zorg-financien/psychosociale-projecten-en-onderzoek-steunen/ondernemen-in-de-zorg-met-onze-steun>

Dit reglement werd opgemaakt in juni 2020 en vervangt al de voorgaande versies

# Inhoud

1.	Doel van de financiering .....	3
1.1	Situering.....	3
1.2	Steun aan organisaties .....	3
2.	Verschillende financieringsvormen .....	4
2.1	Algemeen.....	4
2.2	Betoelaging.....	6
2.3	Krediet in samenwerking met Hefboom .....	10
2.4	Combinatie krediet en betoelaging.....	11
3.	Criteria .....	12
3.1	Ontvankelijkheidscriteria.....	12
3.2	Evaluatiecriteria.....	12
1.	Het aanbod is belangrijk, kwaliteitsvol, en vernieuwend .....	12
2.	Voldoende groot en inclusief bereik.....	13
3.	Organisationele duurzaamheid .....	13
4.	Financiële duurzaamheid.....	14
5.	Bekwaam team en bestuur.....	14
6.	Impactgerichtheid.....	15
3.3	Checklist.....	16
4.	Selectieprocedure.....	17
4.1	Fase 1: intakeformulier voor alle financieringsaanvragen .....	17
4.2	Fase 2: aanvraagformulier voor betoelaging.....	17
4.3	Fase 2: aanvraagformulier voor een krediet .....	19
4.4	Fase 2: aanvraag voor combinatieaanvragen.....	21

# 1. Doel van de financiering

Kom op tegen kanker is een onafhankelijke VZW die zijn eigen middelen werft om vervolgens deze middelen in te zetten op initiatieven die een meerwaarde bieden voor kankerpatiënten en/of hun naasten. Kom op tegen Kanker steunt organisaties die een duurzame, positieve impact realiseren voor (ex)kankerpatiënten en hun naasten. Die investering gebeurt onder de vorm van een financiële toelage of krediet enerzijds en/of inhoudelijke ondersteuning anderzijds.

## 1.1 Situering

Hoe langer, hoe meer mensen komen in aanraking met kanker. Gelukkig overleven ook meer en meer mensen de ziekte, waardoor de groep mensen die leeft met kanker en/of de gevolgen daarvan eveneens toeneemt.

Kom op tegen Kanker streeft continu naar een verbetering van de medische én psychosociale zorg voor (ex)patiënten en hun naasten. De psychosociale zorg wordt nog te vaak los gezien van de gespecialiseerde medische begeleiding van de patiënt. Dit komt onder andere tot uiting bij de overgang van de zorg in het ziekenhuis naar de zorg thuis: patiënten getuigen in een 'zwart gat' terecht te komen eens ze het ziekenhuis verlaten.

Het ontbreken van geïntegreerde psychosociale zorg is een probleem. Het heeft een grote invloed op de levenskwaliteit van een groeiende groep mensen, alsook op het herstelproces en de re-integratie. Dit is het geval zowel voor mensen die kanker hebben (gehad) als voor hun naasten: de overbelasting van mantelzorgers is niet te onderschatten.

## 1.2 Steun aan organisaties

Kom op tegen Kanker wil op verschillende manieren tegemoetkomen aan deze uitdaging. Daarom is ervoor gekozen om naast zorg- en onderzoeksprojecten ook steun te bieden aan organisaties die in hun centrale missie inspelen op (één of meerdere) noden van (ex)kankerpatiënten en hun naasten op psychosociaal of sociaalmaatschappelijk vlak. **Met deze steun willen we sociaal ondernemerschap in de zorg stimuleren en de impact van onze steun maximaliseren.**

Wij verwachten van al de organisaties die wij financieren dat zij **aantoonbare inspanningen leveren om duurzaam te zijn/te worden** – en dit zowel op financieel vlak als op organisatievlak – zodat zij op termijn structureel verankerd geraken in het zorglandschap en de impact voor de patiënten en hun naasten zo groot mogelijk is. Dit wil zeggen dat organisaties ernaar moeten streven om zoveel mogelijk onafhankelijk te worden van de steun van Kom op tegen Kanker. **Goed ondernemerschap is een must!**

## 2. Verschillende financieringsvormen

### 2.1 Algemeen

Kom op tegen Kanker ondersteunt organisaties onafhankelijk van de fase waarin de onderneming zich bevindt. Zowel organisaties in de ideefase, starters als bestaande ondernemingen komen in aanmerking.

De financieringslijn voor zorgorganisaties bestaat uit drie sporen. Betoelaging, lening (krediet) en een combinatie van betoelaging en een krediet (zie Figuur 1. Overzicht financieringsvormen).

**Een betoelaging** kan worden aangevraagd indien de organisatie nog niet volledig kan bouwen op een commercieel verdienmodel. De betoelaging houdt zowel financiële als inhoudelijke ondersteuning in. Een betoelaging kan aangevraagd worden als:

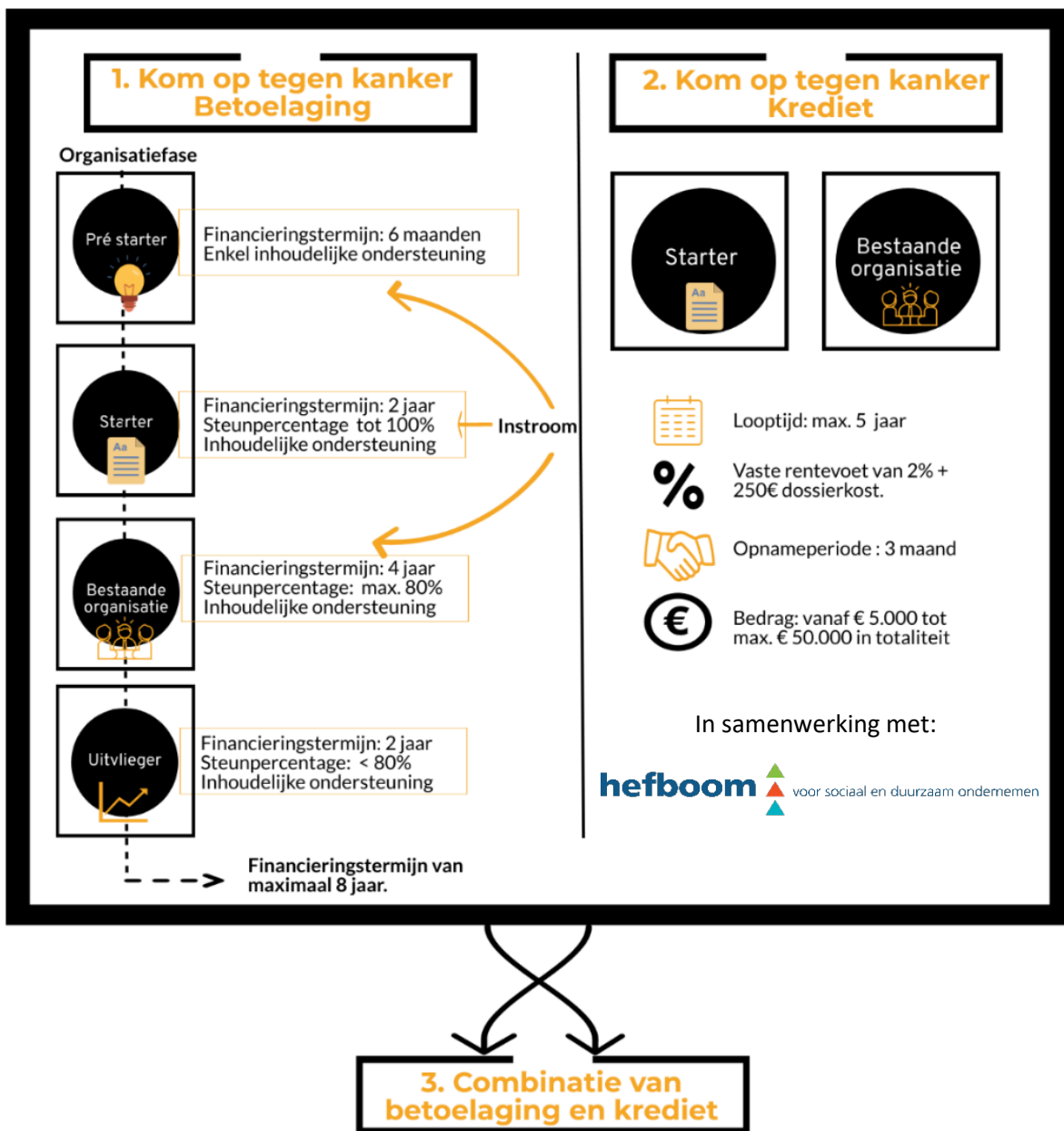
- Pré-starter = idee fase, 6 maanden inhoudelijke steun (coaching), maximaal 6 sessies
- Starter = opstartende organisatie, maximaal 2 jaar financiering, tot 100% van de begroting, inhoudelijke steun (coaching)
- Bestaande organisatie = organisatie bestaat reeds, maximaal 2 jaar financiering per aanvraag, verlengbaar (verlengingsaanvraag) tot maximaal 4 jaar in totaal, tot 80% van de begroting, inhoudelijke steun (coaching)
- Uitvlieger = organisatie heeft al 4 jaar financiering ontvangen als bestaande organisatie, maximaal 2 jaar financiering, laatste financieringsfase

**Een krediet** (een lening) kan worden aangevraagd alleen of in combinatie met een betoelaging. Voor een krediet komt een organisatie in aanmerking indien er een commerciële meerwaarde kan aangetoond worden die voldoende garantie biedt dat het ontleende bedrag kan terugbetaald worden. Ook voor een kredietaanvraag geldt dat de organisatie in de eerste plaats maatschappelijke impact nastreeft boven winstmaximalisatie.

Een **combinatieaanvraag** (een betoelaging + krediet) is er voor organisaties die een deel van hun activiteit(en) commercieel kunnen exploiteren, zonder dat dit volledig kostendekkend is of kan worden.

De financiering van zorgorganisaties door Kom op tegen Kanker is **geen subsidie of structurele financiering**. Het staat **de zorgorganisatiecommissie** (zie 4. Selectieprocedure) vrij ondersteuning stop te zetten of af te bouwen in functie van de evaluaties en/of in functie van beschikbare middelen. Dit is een investeringskanaal waarbij we organisaties **een duw in de rug** willen geven om te **bouwen aan** een fundament voor **een duurzame organisatie**.

Figuur 1. Overzicht financieringsvormen



## 2.2 Betoelaging

Een betoelaging kan worden aangevraagd indien de organisatie nog niet volledig kan bouwen op een commercieel verdienmodel. De betoelaging houdt zowel financiële als inhoudelijke ondersteuning in. Kom op tegen Kanker verwacht dat organisaties gefocust zijn op **duurzaamheid**. Dit wil zeggen dat zij doorheen de financieringsperiode werken aan een businessmodel dat hen in staat stelt minder, tot niet meer, afhankelijk te zijn van de betoelaging en inhoudelijke ondersteuning van Kom op tegen Kanker (financiële duurzaamheid) alsook hen in staat stelt om te blijven functioneren onafhankelijk van specifieke personen (organisationele duurzaamheid).

### Financiële ondersteuning

De financiële ondersteuning is om organisaties de kans te geven op te starten, zich te versterken of uit te breiden. Kom op tegen Kanker steunt de organisatie met financiering voor personeel en werking.

Enkel de kosten die bij aanvraag in het financieel plan werden ingediend en goedgekeurd door de commissie komen in aanmerking voor financiering van Kom op tegen Kanker. Van alle ingebrachte kosten wordt verwacht dat deze marktconform zijn. Om kosten die niet in het financieel plan werden opgenomen, toch te financieren met de toelage van Kom op tegen Kanker dient u op voorhand toestemming te vragen aan de consultant ondernemen in de zorg, die desgevallend de vraag voorlegt aan de commissie.

Enkele voorbeelden van kosten die in principe **wel** in aanmerking komen voor steun van Kom op tegen Kanker:

- Loonkosten (richtbedrag: €65.000 per VTE);
- Kosten voor de dagelijkse werking / overhead: Vb. Elektriciteit, water, verwarming, huur, voeding ter ontvangst van de gasten,
- Kosten voor de organisatie van de onderneming: Vb. loonkost/factuur lesgave, materiaal voor de workshops, ...
- Marketing en communicatiekosten
- Folders, websiteonderhoud, website opbouw, sociale media, ...

De volgende kosten komen in principe **niet** in aanmerking voor een betoelaging (desgevallend wel voor een krediet) tenzij expliciete goedkeuring door de zorgorganisatiecommissie (of consultant ondernemen in de zorg):

- Verbouwingen aan of materiële investeringen in het pand;
- Eten met vrijwilligers, business lunch en diner, relatiegeschenken;
- Opleidingen;
- De kost van een verenigingswerker of andere bijzondere statuten die niet in overeenstemming zijn met de visie van Kom op tegen Kanker;
- Inzet van een freelancer als vervanging voor een functie in vast dienstverband;

De ingediende begroting wordt door de zorgorganisatiecommissie (zie 4. Selectieprocedure) kritisch geanalyseerd waarbij onder meer onderzocht wordt of de gevraagde toelage in verhouding staat tot de voorgelegde plannen.

Het staat de commissie vrij begrote kostenposten onontvankelijk te verklaren. De commissie heeft eveneens de vrijheid in haar toekenning van de toelage af te wijken van de aangevraagde som en/of de financierbare activiteiten te beperken. Zo kan worden beslist enkel inhoudelijke steun toe te kennen of niet het maximale steunpercentage zoals voorzien in reglement ter beschikking te stellen. Per aanvraag kan er maximaal voor twee jaar steun worden aangevraagd. De commissie kan ook van deze maximale termijn afwijken in haar beslissing.

### **Inhoudelijke ondersteuning - coaching**

Om de verduurzaming van de organisaties te faciliteren, biedt Kom op tegen Kanker ook inhoudelijke ondersteuning. De inhoudelijke ondersteuning maakt integraal deel uit van de betoelaging en kan dus niet zonder meer geweigerd worden.

Met inhoudelijke ondersteuning doelen we op gerichte begeleiding om de slagkracht van de organisatie te vergroten en om financieel onafhankelijk te worden. De begeleiding bestaat enerzijds uit collectieve begeleidingstrajecten doorheen het jaar georganiseerd vanuit Kom op tegen Kanker, anderzijds uit het ter beschikking stellen van een individuele coach die de organisatie mee helpt en steunt in het bewandelen van het sociaal ondernemerspad.

Met de inhoudelijke ondersteuning streven we er vooral naar om organisaties te ondersteunen in het verbeteren van de bestuurlijke aspecten van hun organisatie (organisationele veerkracht) en de maatschappelijke impact die de organisatie heeft:

- **‘Organisationele veerkracht’:** Het verlenen van kwalitatief hoogstaande zorg staat altijd centraal, maar hierdoor dreigt vaak het zakelijke en bestuurlijke aspect van de organisatie op de achtergrond te geraken. Op lange termijn heeft een gebrek aan aandacht voor die ‘organisationele veerkracht’ negatieve gevolgen voor het zorgaanbod: als de organisatie niet ‘gezond en weerbaar’ is, kan de zorg zelf niet op een duurzame manier bestendig worden. Vandaar het belang dat Kom op tegen Kanker hecht aan de inhoudelijke begeleiding van het bestuurlijke aspect van de organisatie. Tijdens de begeleiding wordt er gewerkt aan de vormgeving, uitbouw, inhoudelijke en zakelijke leiding van de organisatie. Elementen die aan bod kunnen komen zijn bijvoorbeeld het pro-actief uitwerken van een begroting en inkomstenwerving, personeelsbeleid, strategische planning en communicatie, het opzetten van strategische partnerschappen.
- **Impactgericht werken:** Om de zorg die geboden wordt permanent te kunnen verbeteren, is het belangrijk na te gaan wat de resultaten en effecten zijn van wat uw organisatie doet/aanbiedt. Alleen op die manier kan een antwoord geformuleerd worden op de vraag of wat je doet in lijn ligt met het beoogde effect: wat verandert er door de activiteit van mijn organisatie – wat is de impact? – en was dat hetgeen dat de organisatie op het oog had om te veranderen? Kom op

tegen Kanker moedigt dit soort metingen aan en begeleidt het proces. Impactgericht werken betekent de gewenste impact constant voor ogen houden, en zodoende kritisch naar de eigen werking kijken: zetten we onze energie wel in waar we het meeste resultaat kunnen of willen boeken? Hoe kunnen we die impact nog vergroten? Wat dient daarvoor anders of beter georganiseerd te worden? Dat zijn de vragen die organisaties die impactgedreven werken zichzelf durven stellen.

De inhoudelijke elementen van het coachingstraject worden in overleg met de aanvrager vastgelegd. Het staat de commissie echter vrij bepaalde inhoudelijke elementen van de begeleiding vast te leggen als voorwaarde voor financiering.

### 2.2.1 Pré-starter: idee-fase – 6 maanden coaching – maximaal 6 sessies

#### ➤ Voor wie?

Wie een idee heeft voor het oprichten van een organisatie maar nog hulp kan gebruiken bij de verdere ontwikkeling en oppuntstelling van het concept (missie, visie, businessplan), kan contact opnemen met de consultant ondernemen in de zorg van Kom op tegen Kanker via [Katrijn.denteneer@komoptegenkanker.be](mailto:Katrijn.denteneer@komoptegenkanker.be).

#### ➤ Inhoudelijke steun

De steun voor deze 'pré-starters' neemt de vorm aan van een professioneel begeleid coachingstraject. Een professionele coach, die in overleg met de aanvrager wordt gekozen, zal in maximum zes sessies – gespreid over maximum zes maanden – de aanvrager begeleiden bij het scherpstellen van het concept en dit binnen het kader van impactgericht werken en organisationele veerkracht (zie hierboven) .

### 2.2.2 Starter: opstartende organisatie – maximaal 2 jaar financiering – tot 100% van de begroting – en inhoudelijke coaching tot maximaal 14 sessies/jaar

#### ➤ Voor wie?

Wie wil starten met een organisatie, al een duidelijke missie, visie en businessplan heeft en denkt tegemoet te komen aan onze ontvankelijkheids- en selectiecriteria (zie verder) kan een aanvraag indienen voor steun.

#### ➤ Financiële steun

De steun van Kom Op Tegen Kanker bedraagt maximum 100% van de aanvaarde begroting voor 2 jaar. Daarnaast wordt er sterk op aangestuurd op zoek te gaan naar diverse andere bronnen van inkomsten om de duurzaamheid van de organisatie te garanderen (zie hierboven financiële duurzaamheid).



➤ **Inhoudelijke steun**

Om tegemoet te komen aan de flexibiliteit die starters vaak nodig hebben, moet in het aanvraagformulier vooral duidelijk omschreven worden wat de verschillende vragen zijn die tijdens de startperiode beantwoord moeten worden, en welke werkpakketten daaraan verbonden zijn. Het coachingstraject bestaat uit maximaal 14 sessies per jaar.

**2.2.3 Bestaande organisatie: maximaal 2 jaar financiering per aanvraag tot maximaal 4 jaar in totaal – financiering tot maximum 80% van de begroting en beperkte inhoudelijke coaching**

➤ **Voor wie?**

Bestaande initiatieven die tegemoet komen aan onze ontvankelijkheids- en selectiecriteria kunnen een aanvraag indienen voor steun.

➤ **Financiële steun**

De steun van Kom Op Tegen Kanker bedraagt maximum 80% van de aanvaarde begroting. Dit betekent dat de ondersteunde organisatie altijd minstens 20% van de middelen zelf zal moeten genereren of elders zal moeten vinden.

➤ **Inhoudelijke steun**

Bestaande organisaties worden in principe begeleid door een coach die fungeert als klankbord, eerder dan als intensief begeleider zoals in de startersfase. De commissie kan hier echter van afwijken en een intensiever traject vooropstellen.

**2.2.4 Uitvlieger: al financiering ontvangen – maximaal 2 jaar financiering – laatste financieringsfase**

➤ **Voor wie?**

Organisaties die al 4 jaar steun van Kom Op Tegen Kanker genoten, kunnen een aanvraag indienen om nog twee jaar voortgezette steun te krijgen. Het steunpercentage bouwt sowieso verder af en heeft tot doel om de organisatie te begeleiden naar volledige onafhankelijkheid van de middelen van Kom op tegen Kanker.

➤ **Financiële steun**

Aangezien de focus in deze fase op eigen inbreng ligt, is de financiële steun in elk geval lager dan in voorgaande fase.

➤ **Inhoudelijke steun**

Uitzonderlijk wordt ook in deze fase inhoudelijke steun voorzien.

## 2.3 Krediet in samenwerking met Hefboom

### ➤ Voor wie?

Kredieten kunnen aangevraagd worden door organisaties indien er een commerciële meerwaarde kan aangetoond worden die voldoende garantie biedt dat het ontleende bedrag kan terugbetaald worden, maar die desondanks toch geen lening kunnen krijgen bij de bank. Ook voor een kredietaanvraag geldt dat de organisatie in de eerste plaats maatschappelijke impact nastreeft boven winstmaximalisatie.

### ➤ Waarvoor?

De financiering mag aangewend worden voor een breed scala aan investeringen of als werkkapitaal, zowel op organisatieniveau, als op projectniveau.

Voor de volgende specifieke doeleinden kan een Kom op tegen Kanker krediet **niet** aangewend worden:

- Herfinanciering van bepaalde schulden;
- Financiering van beleggingen;
- Financiering van fiscale en parafiscale schulden en achterstallen.

KOTK-kredieten zijn eveneens niet bestemd voor louter onderzoek en ontwikkeling, zonder dat hieraan ook effectief een uitgewerkte en onderbouwde go-to-market-strategie is gekoppeld die voor de terugbetalingscapaciteit moet zorgen. Dit moet blijken uit het ondernemingsplan.

Het krediet is een aanvullende financieringsvorm, dit betekent dat ze gecombineerd kan worden met andere financieringsvormen. Projecten mogen weliswaar niet marktverstoring werken. Kredieten zijn er voor financieringsbehoeften die banken niet, of niet alleen, willen financieren. Dit moet aangetoond kunnen worden.

Indien er enkel een krediet wordt toegekend is er geen expliciete inhoudelijke coaching voorzien zoals bij de betoelaging. Wel kan er beroep worden gedaan op de kennis en expertise van Kom op tegen Kanker.

### ➤ Bedrag:

- Vanaf € 5.000 – € 50.000 per kredietaanvraag.
- Er kunnen meerdere kredieten worden gecumuleerd met een maximaal totaal van alle kredieten van € 50.000.

### ➤ Rentevoet:

- Jaarlijkse vaste rentevoet van 2%, niet herzienbaar gedurende de looptijd van de kredietovereenkomst;
- Vanaf het moment dat er een eerste schijf werd vrijgegeven (opgenomen) betaalt de kredietnemer interesten op het uitstaande kredietbedrag. Er wordt geen reserveringsprovisie aangerekend (vergoeding voor het ter beschikking stellen van de financieringsmiddelen vooraleer de middelen effectief opgenomen worden);

- Dossierkosten van € 250 per KOTK- krediet. Deze dossierkosten worden afgehouden bij de uitbetaling van de eerste schijf van het KOTK-krediet.
- **Opnameperiode, aflossingsvrije periode en looptijd**
- Afhankelijk van de aanwending wordt de som in één schijf of meerdere schijven uitbetaald. De standaard opnameperiode bedraagt 3 maanden.
- Van zodra de volledige som is opgenomen (of er werd overeengekomen dat de kredietnemer niet alles opneemt), wordt het definitieve aflossingsschema opgemaakt. De standaard aflossingsvrije periode bedraagt 3 maanden. Op die manier geniet de kredietnemer in de opstartfase over extra financiële ademruimte.
- De kredietnemer betaalt terug op basis van een aflossingsschema met vaste maandelijkse aflossingen van kapitaal en intresten. De looptijd bedraagt maximaal 5 jaar (60 maanden).
- De kredietnemer kan te allen tijde geheel of gedeeltelijk vervroegd terugbetalen en betaalt dan een maximale wederbeleggingsvergoeding van 90 dagen (3 maanden) intresten op het uitstaande kapitaal.

## 2.4 Combinatie krediet en betoelaging

### Voor wie?

Een combinatieaanvraag is er voor organisaties die een deel van hun activiteit(en) commercieel kunnen exploiteren, zonder dat dit volledig kostendekkend is of kan worden. Hierbij kan zowel financiële als inhoudelijke steun worden toegekend. Hiervoor gelden de regels van zowel de kredieten als de betoelaging.

## 3. Criteria

Kom op tegen Kanker stelt voor alle financieringsvormen een aantal criteria voorop waaraan aanvragers moeten voldoen of moeten naar streven om in aanmerking te komen voor financiering.

### 3.1 Ontvankelijkheidscriteria

1. De aanvrager is geen reguliere zorgactor: zorgorganisaties die voldoende reguliere (overheids)middelen voorhanden hebben, komen niet in aanmerking.
2. Het inspelen op psychosociale en/of sociaalmaatschappelijke noden van (ex)kankerpatiënten of hun naasten is de centrale missie van de organisatie
3. (Ex-)kankerpatiënten of hun naasten maken minimum 50% uit van de gebruikers van het zorgaanbod.
4. De aanvrager moet gevestigd zijn op Vlaams grondgebied, of moet een Nederlandstalige organisatie zijn in het Brussels gewest.
5. De grootste impact van de organisatie moet zich situeren in Vlaanderen en/of Brussel.

#### Extra criteria specifiek voor kredieten

6. De prijssetting moet markconform zijn;
7. De organisatie mag niet marktverstrend werken;
8. Er moet een bewijs worden aangeleverd dat aantoonst dat er geen lening kan worden verkregen bij de bank.

### 3.2 Evaluatiecriteria

1. **Het aanbod is belangrijk, kwaliteitsvol, en vernieuwend**
  - Het aanbod is belangrijk: er dient aangetoond te worden dat er een duidelijke vraag is naar het aanbod vanuit de doelgroep (ex-kankerpatiënten en hun naasten) en dat het aanbod een link heeft met het verbeteren van de levenskwaliteit van de doelgroep.
  - De geboden zorg moet kwalitatief zijn:
    - o er moet een expliciet en gedeeld begrip zijn van 'kwaliteit' en de kwaliteit moet continu gemonitord en geëvalueerd worden.
    - o Indien psychosociale zorg wordt geboden, dient dit door professionele en gediplomeerde zorgverleners te worden verstrekt. Niet-gediplomeerde vrijwilligers

kunnen een heel belangrijke rol spelen maar kunnen in geen geval een vervanging zijn voor professionele krachten.

- Het vooropgestelde aanbod mag niet indruisen tegen de principes van ‘evidence based medicine’<sup>1</sup>.
- Het aanbod moet een vernieuwing of een verbetering van het bestaande aanbod inhouden.

## 2. Voldoende groot en inclusief bereik

- De organisatie moet duidelijk kunnen aantonen welke doelgroep zij bereikt of wil bereiken en wat het potentieel daarvan is. Minimaal 50% van de doelgroep dient (ex-)kankerpatiënten te zijn.
- Belangrijk is dat er voldoende bereik is t.o.v. de nodige middelen (kosten-baten balans).
- Daarnaast bepleit Kom op tegen Kanker aandacht voor diversiteit. We staan open voor initiatieven die zich specifiek richten op doelgroepen die in de kankerzorg traditioneel moeilijk te bereiken zijn zoals mannen, jongeren, mensen van niet-westerse origine, en mensen in (kans)armoede.

## 3. Organisationele duurzaamheid

Onder organisationele duurzaamheid verstaan wij het verduurzamen van de organisatiestructuur zodat deze onafhankelijk van individuen – en desgevallend steun van Kom op tegen Kanker – kan verder bestaan. De organisatie moet zo opgezet zijn dat deze onafhankelijk van specifieke personen kan verder functioneren, bijvoorbeeld bij de wissel van een raad van bestuur of een leidinggevend coördinator. De organisatie moet streven naar een inbedding en verankering in het zorglandschap waarbij gestreefd wordt naar een samenwerking met aanvullende organisaties en diensten.

Initiatieven die deze duurzaamheid niet kunnen garanderen of niet de intentie hebben om dit te implementeren komen niet in aanmerking voor deze financiering.

- **Initiatieven die NIET in aanmerking komen:** trainers, coaches, consultants, die als individu een aanbod willen opzetten voor kankerpatiënten zonder de intentie om hun aanbod te verankeren in het zorglandschap.

---

<sup>1</sup> **Evidence-based medicine** (EBM, 'geneeskunde op basis van bewijs') is het expliciet, oordeelkundig en consciëntieus gebruikmaken van het beste beschikbare bewijs bij het maken van een keuze voor de behandeling van een patiënt. (*“Evidence based medicine: what it is and what it isn’t” (David, L. Sackett, e.a.; BMJ 1996; 312:71.)*)

#### 4. Financiële duurzaamheid

Onder financiële duurzaamheid verstaan wij het werken aan een strategie opdat de organisatie ook zonder, desgevallend met sterk verminderde, steun van Kom op, kan blijven verder bestaan. Bij de evaluatie van de aanvragen zal rekening gehouden worden met

- de aanwezigheid en de kwaliteit van een gedetailleerd financieel plan voor de jaren waarvoor steun gevraagd wordt
- een globaal financieel plan voor de daaropvolgende jaren. De commissie die de aanvragen beoordeelt (zie verder) is geïnteresseerd in de strategie van de organisatie om gaandeweg meer (eigen) middelen te genereren.

#### Specifiek voor betoelaging of combinatieaanvraag

Kom op tegen Kanker streeft ernaar zoveel mogelijk organisaties de kans te geven om te starten en te groeien. Daarom kan en wil Kom op tegen Kanker organisaties niet eindeloos ondersteunen, maar wél aansporen tot meer ondernemerschap. Hiermee wordt in eerste instantie bedoeld dat er een proactieve houding wordt verwacht wat betreft het werven van diverse inkomsten.

De steun die Kom op tegen Kanker biedt, is er deels op gericht te werken aan financiële zelfredzaamheid: een volledige afhankelijkheid van de financiering die Kom op tegen Kanker biedt, wordt niet wenselijk geacht. Vandaar dat er voor enkele financieringsvormen (bestaande organisatie & uitvlieger) een co-financiering door de aanvrager dient bewezen te worden. Dit wil zeggen dat je als organisatie ook de inzet van eigen middelen of andere inkomstenbronnen moet kunnen aantonen of minstens een plan van aanpak moet kunnen voorleggen om dit op termijn te realiseren.

#### 5. Bekwaam team en bestuur

- De nodige management-competenties moeten aanwezig zijn in het team, naast uiteraard de nodige competenties om het beoogde (zorg)aanbod uit te voeren. Dit dient ook in het dossier aangetoond te worden.
- De indienende organisatie moet een zelfstandige juridische structuur zijn, of moet dat op zeer korte termijn (voor toekenning van de financiering) worden. Het team wordt dan ook ondersteund door de verplichte organen, eigen aan de gekozen rechtsvorm. Voor goed bestuur van een VZW verwijzen wij hiermee naar de nota van Jo Vandeurzen 'Goed bestuur in welzijn en gezondheidsorganisaties'.
- Een planmatige werking is onontbeerlijk om in aanmerking te komen voor ondersteuning door Kom op tegen Kanker. Dit betekent dat er voor elk jaar minimum een inhoudelijk en financieel plan is.
- Freelancers kunnen geen vervanging zijn voor een vaste functie (vb. coördinator). De financiële ondersteuning voor een vaste functie mag dan ook enkel gebruikt worden voor een medewerker

met het statuut van bediende. Activiteiten kunnen wel door freelancers uitgevoerd worden, maar dienen meegenomen te worden in het financieel plan onder werkingskosten. Het staat de commissie vrij de kosten voor de inzet van een freelancemedewerker te weigeren.

## **6. Impactgerichtheid**

De door Kom op tegen Kanker ondersteunde organisaties willen hun werking constant bijsturen en verbeteren. Met andere woorden de organisatie stelt zich op als een “lerende organisatie”. Daarom wordt er aan evaluatie gedaan. Naast het meten van ‘output’-indicatoren (aantal begunstigden, aantal geleverde diensten, ...) vragen wij ook een inzet rond het meten van werkelijke effecten (impact). Dit kan onder andere gebeuren door tevredenheidsbevraging bij patiënten en medewerkers, maar er moet ook op zoek worden gegaan naar bijkomende indicatoren die aangeven dat de concrete doelstelling van de organisatie daadwerkelijk bereikt wordt.

Concreet wil dit zeggen dat er structurele evaluaties plaatsvinden met aangepaste actieplannen op het niveau van de doelgroep, het team en de vrijwilligers, samenwerking met andere organisaties.

### 3.3 Checklist

Criteria		Opmerking
<b>Ontvankelijkheidscriteria</b>		
De aanvrager is geen reguliere zorgactor	<input type="checkbox"/>	
Speelt in op psychosociale en/of sociaalmaatschappelijke noden van (ex)kankerpatiënten of hun naasten	<input type="checkbox"/>	
Gevestigd op Vlaams grondgebied	<input type="checkbox"/>	
Impact situeert zich in Vlaanderen en/of Brussel	<input type="checkbox"/>	
<b>Voor kredieten</b>		
Prijsetting is marktconform	<input type="checkbox"/>	
Organisatie werkt niet marktverstrend	<input type="checkbox"/>	
Bewijs dat er geen lening verkregen kan worden bij de bank	<input type="checkbox"/>	
<b>Evaluatiecriteria</b>		
Het aanbod is belangrijk	<input type="checkbox"/>	
Kwaliteit is gedefinieerd, wordt gemonitord en geëvalueerd	<input type="checkbox"/>	
Aanbod druist niet in tegen evidence based medicine	<input type="checkbox"/>	
Psychosociale zorg wordt geboden door professionele en gediplomeerde zorgverleners	<input type="checkbox"/>	
Het aanbod is een verbetering/vernieuwing van bestaande aanbod	<input type="checkbox"/>	
Doelgroep is goed gedefinieerd (min 50% (ex-)kankerpatiënten)	<input type="checkbox"/>	
Doelgroep is inclusief (er is aandacht voor diversiteit)	<input type="checkbox"/>	
Organisationele duurzaamheid	<input type="checkbox"/>	
Financieel plan voor aanvraag	<input type="checkbox"/>	
Financieel plan voor na de aanvraag	<input type="checkbox"/>	
Bewijs van cofinanciering <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	
Het team beschikt over management competenties	<input type="checkbox"/>	
De organisatie is een zelfstandige juridische structuur	<input type="checkbox"/>	
Jaarlijkse financiële en inhoudelijke planning	<input type="checkbox"/>	
Vaste functies worden niet uitgevoerd door freelancers	<input type="checkbox"/>	
Output-indicatoren worden gemeten	<input type="checkbox"/>	
Impact wordt gemeten en resulteert in actieplan - Doelgroep - Team en vrijwilligers - Samenwerking met anderen	<input type="checkbox"/>	

<sup>2</sup> Enkel voor betoelaging van bestaande organisaties en uitvliegers



## 4. Selectieprocedure

Een nieuwe aanvrager kan indienen als pre-starter, starter of bestaande organisatie, telkens is het 'intakeformulier' van toepassing.

Organisaties die reeds steun van Kom op tegen Kanker ontvingen en een aanvraag wensen te doen ter verlenging van de steun (betoelaging), dienen een 'verlengingsaanvraag' in.

### 4.1 Fase 1: intakeformulier voor alle financieringsaanvragen

**Vul het intakeformulier in op de website:**

<https://expro.komoptegenkanker.be>

**Consultant ondernemen in de zorg neemt contact op**

De consultant ondernemen in de zorg zal uw intakeformulier doornemen en contact met u opnemen om mee te delen of uw dossier al dan niet in overweging kan genomen worden (ontvankelijkheidstoets – zie ontvankelijkheidscriteria boven).

**Voor betoelaging:**

Indien dit positief is, zal er een kennismakingsgesprek worden ingepland ter wederzijdse kennismaking en om een grondig begrip te hebben van uw situatie en steunvraag.

**Voor kredietaanvraag of combinatieaanvraag**

Indien uw steunaanvraag (ook) een kredietaanvraag betreft, betekent een positieve evaluatie van het intakeformulier dat u een aanvraagformulier mag indienen ter voorbereiding van het intakegesprek dat Kom op tegen Kanker plant in de aanwezigheid van een kredietconsulent van Hefboom, de partnerorganisatie van Kom op voor de kredietverlening (zie 4.3.).

### 4.2 Fase 2: aanvraagformulier voor betoelaging

Dit is van toepassing voor de aanvraag als pré-starter, starter, bestaande organisatie en uitvlieger.

#### 4.2.1 Aanvraagformulier

Na een positief intakegesprek vult de aanvrager het gepaste aanvraagformulier in. De aanvraagformulieren zijn te vinden op de website [www.expro.komoptegenkanker.be](http://www.expro.komoptegenkanker.be).

#### 4.2.2 Pré-advies

Aanvragers hebben de mogelijkheid om alvorens hun aanvraag officieel in te dienen pré-advies aan te vragen bij de consultant ondernemen in de zorg. Pré-advies is niet verplicht maar wel een aanrader: u ontvangt alvast een eerste advies zodat uw dossier eventueel nog verder op punt kan gesteld worden alvorens het naar de commissie zorgorganisatie gaat ter beoordeling.

- **Opgelet!** Het gaat louter om een advies dat de consultant ondernemen in de zorg verleent vanuit zijn ervaring en is in het geheel niet bindend noch biedt het enige garantie op een positieve evaluatie door de commissie.

Het aanvraagformulier wordt ingevuld en voor de deadline voor pré-advies opgeladen via het platform van Kom op tegen kanker (Zie <https://expro.komoptegenkanker.be/> - Pre-advies toelagen).

#### 4.2.3 Indiening van het finale dossier voor de officiële deadline.

Het dossier dient ten laatste op de datum van de deadline om 12u 's middags opgeladen te zijn via de website [www.expro.komoptegenkanker.be](http://www.expro.komoptegenkanker.be). De deadlines zijn te vinden op de algemene Kom op tegen Kanker [website](#).

#### 4.2.4 Evaluatie: de commissie zorgorganisaties (ZOC)

Een onafhankelijke commissie van externe experts in psychosociale zorg en zorgondernemerschap – de **commissie zorgorganisaties**, kortweg ZOC – evalueert de ingediende dossiers aan de hand van de bovengenoemde criteria (zie 3.3. Evaluatiecriteria) en formuleert een advies over het al dan niet toekennen van zowel de financiële als inhoudelijke steun.

De leden van de ZOC zijn experts uit diverse sectoren zodat een dossier vanuit verschillende hoeken bekeken kan worden: experts in ondernemen, experts m.b.t zorgverlening en -organisatie, ervaringsdeskundigen, financiële experts, enz.

De commissie komt samen op de data kenbaar gemaakt op de website en zal op dat moment zijn advies formuleren. De beslissing van de ZOC wordt gemotiveerd aan de Raad van Bestuur van Kom op tegen Kanker overgemaakt. De Raad van Bestuur neemt de eindbeslissing.

#### 4.2.5 Feedback

Na de beslissing van de zorgorganisatiecommissie krijgt u per e-mail of telefonisch feedback over uw aanvraag. Een definitieve uitspraak volgt na de Raad van Bestuur

- **Tijdsinschatting:** Tussen de deadline van indiening en de finale feedback van het dossier kan tot 1,5 maand zitten, aangezien de data van de zorgorganisatiecommissie niet altijd aligneren met de data van de Raad van Bestuur. U wordt zo snel mogelijk op de hoogte gebracht over de evaluatie van uw dossier.

Indien u niet akkoord bent met het advies van de ZOC kan u uw feedback doorgeven aan de consultant ondernemen in de zorg. Die zal dit schrijven aan de voorzitter van de commissie bezorgen. De voorzitter zal nagaan of dit een gegronde aanleiding is om het dossier opnieuw te openen.

Dossiers zullen enkel opnieuw geëvalueerd worden indien zou blijken dat er een verkeerde lezing van het dossier is gebeurd. Indien er niets is gewijzigd aan de grond waarop dit advies is geformuleerd, blijft de beslissing ongewijzigd. Een nieuwe evaluatie van het dossier houdt niet noodzakelijk in dat het advies van de commissie wijzigt.

#### 4.2.6 Opstart

Indien uw dossier is goedgekeurd door de raad van bestuur, wordt een contract opgemaakt.

##### ➤ Inhoudelijke steun

Indien dit van toepassing is, wordt er een coach gezocht om het inhoudelijk traject op te starten. De coach legt in overleg de doelstellingen vast van het traject. Hierbij zal maximaal rekening gehouden worden met de feedback van de commissie zorgorganisaties en de raad van bestuur.

Het inhoudelijk traject wordt geëvalueerd door zowel de coach als de aanvrager en Kom op tegen Kanker. Er wordt gekeken naar de geboekte vooruitgang en in functie daarvan naar de mate waarin het opportuun is de financiering verder te zetten. Afhankelijk van de financieringsvorm is de termijn waarop deze evaluatie gebeurt anders. Dit wordt bij de opstart afgesproken en contractueel vastgelegd.

##### ➤ Financiële steun

Van zodra er een volledig ondertekend contract ligt, wordt de financiële steun in schijven uitbetaald waarvan de eerste mag verwacht worden halverwege de eerste maand volgend op de ondertekening van het contract door Kom op tegen Kanker.

Ook de financiële steun zal geëvalueerd worden aan de hand van een financieel rapport, dit dient ingediend te worden één maand na de einddatum van de toegekende financiële steun. Er dient een overzichtelijke verantwoording afgelegd te worden van de wijze waarop de middelen van Kom op tegen Kanker werden ingezet. Desgevallend dienen uitgaven bewezen te worden met stavingstukken.

**OPGELET:** De uitbetaling gebeurt ten vroegste 3 maanden voor de effectieve start van de operationele werking van de organisatie i.c. start (zorg)activiteit(en)/diensten voor de doelgroep. In een vroegere fase gebeurt er (nog) geen uitbetaling!!!

### 4.3 Fase 2: aanvraagformulier voor een krediet

#### 4.3.1 Aanvraagformulier ter voorbereiding van het intakegesprek

De feedback die u ontvangt naar aanleiding van het indienen van het intakeformulier voor de aanvraag van een krediet houdt in:

- Beoordeling van ontvankelijkheid van de aanvraag op inhoudelijke gronden door Kom op tegen Kanker
- Beoordeling van ontvankelijkheid van de aanvraag op financieel-administratieve gronden door Hefboom

Indien beide zaken in orde zijn, kan u een aanvraagformulier indienen via de website van Kom op tegen kanker. De aanvraagformulieren zijn te vinden op de website [www.expro.komoptegenkanker.be](http://www.expro.komoptegenkanker.be) (aanvraag krediet). Dit is nog geen definitieve indiening van uw aanvraagdossier.

Wanneer het aanvraagformulier ten laatste ingediend moet worden, wordt vastgelegd op het moment dat u feedback krijgt op uw intakeformulier.

#### **4.3.2 Intakegesprek**

Het intakegesprek vindt plaats met (minimum) de consultant ondernemen in de zorg van Kom op tegen Kanker, een delegatie van de commissie zorgorganisaties en een kredietconsultant van Hefboom. Doel van het gesprek is een grondige bevraging van uw inhoudelijke plannen en de financiële vraag die hier tegenover staat. Het gesprek doet tevens dienst als vorm van pre-advies om uw dossier te optimaliseren in functie van de definitieve indiening.

#### **4.3.3 Indiening van het finale aanvraagdossier voor de officiële deadline.**

Het dossier dient ten laatste op de datum van de deadline om 12 uur 's nachts opgeladen te zijn via de website [www.expro.komoptegenkanker.be](http://www.expro.komoptegenkanker.be). De deadlines zijn te vinden op de algemene Kom op tegen Kanker [website](#).

#### **4.3.4 Evaluatie: de commissie zorgorganisaties (ZOC) en Hefboom**

De commissie zorgorganisaties, kortweg ZOC, een commissie van experts in psychosociale zorg en zorgondernemerschap evalueert de ingediende dossiers aan de hand van de bovengenoemde criteria. De leden van de ZOC zijn experts uit diverse sectoren zodat een dossier vanuit verschillende hoeken bekeken kan worden: experts in ondernemen, experts m.b.t zorgverlening en -organisatie, ervaringsdeskundigen, financiële experts, enz.

Hefboom is, als een organisatie die duurzaam en sociaal ondernemen voorstaat, de krediet specialist die het dossier vanuit financieel oogpunt zal beoordelen.

Beide partijen werken naar een unaniem advies met betrekking tot het dossier. Dat advies wordt besproken tijdens de vergadering van de ZOC. De commissie komt samen op de data kenbaar gemaakt op de website.

De beslissing van de ZOC, die op dat moment fungeert als kredietcomité, vormt tevens de eindbeslissing met betrekking tot het al dan niet toekennen van het krediet.

#### **4.3.5 Feedback**

Na de beslissing van de zorgorganisatiecommissie krijgt u per e-mail of telefonisch feedback over uw aanvraag.

Indien u niet akkoord bent met de beslissing van de ZOC kan u uw feedback doorgeven aan de consultant ondernemen in de zorg. Die zal dit schrijven aan de voorzitter van de commissie bezorgen. De voorzitter zal nagaan of dit een gegronde aanleiding is om het dossier opnieuw te openen.

Dossiers zullen enkel opnieuw geëvalueerd worden indien zou blijken dat er een verkeerde lezing van het dossier is gebeurd. Indien er niets is gewijzigd aan de grond waarop dit advies is geformuleerd, blijft

de beslissing ongewijzigd. Een nieuwe evaluatie van het dossier houdt niet noodzakelijk in dat de eindbeslissing van de commissie wijzigt.

#### **4.3.6 Opstart**

**Contract:** Bij een positieve beslissing stuurt Hefboom een kredietovereenkomst (contract). De verdere opvolging van het krediet gebeurt door Hefboom.

**Terugkoppeling naar Kom op tegen Kanker:** Kom op tegen Kanker verwacht van de kredietnemer dat hij elk half jaar inhoudelijk rapporteert aan de consultant ondernemen in de zorg. Hiervoor zal een aparte overeenkomst gesloten worden met de kredietnemer.

#### **4.4 Fase 2: aanvraag voor combinatieaanvragen**

De aanvraag voor zowel een toelage als een krediet zal een dubbele selectie doorgaan. Het dossier zal algemeen door de zorgorganisatiecommissie worden beoordeeld. Voor de vraag om betoelaging heeft de Raad van Bestuur van Kom op tegen Kanker de finale beslissing in handen, de kredietaanvraag wordt beslist door de zorgorganisatiecommissie.